

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Corso di Laurea Magistrale in **MEDICAL BIOTECHNOLOGIES**

REGOLAMENTO PER IL TIROCINIO E LA PROVA FINALE DI LAUREA.

1. La prova finale consiste nella preparazione e discussione di una relazione (tesi) inerente al progetto sperimentale seguito nel corso del tirocinio conclusivo, che potrà essere svolto presso un laboratorio di ricerca dell'Università di Padova (tirocinio interno) o di altre Università italiane o straniere nonché di altri enti pubblici o privati di ricerca, oppure presso industrie, aziende ed enti esterni, eventualmente sulla base di apposite convenzioni (tirocinio esterno). La tesi dovrà essere redatta e discussa in lingua inglese e potrà essere corredata da un abstract in italiano e/o tedesco.
2. L'attività svolta nel corso del tirocinio avrà una durata non inferiore ad un periodo di **6 mesi**.
3. L'attività di tirocinio e la prova finale conferiscono al curriculum dello studente **31 CFU**.
4. La discussione della relazione finale avverrà di fronte ad una Commissione d'esame di laurea nominata dal Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare -DMM.
5. Il voto finale di Laurea è stabilito dalla Commissione di Laurea, su proposta del relatore, sommando al punteggio derivante dagli esami sostenuti la votazione dell'esame di laurea. Il primo è costituito dalla media dei voti degli esami, pesati per i relativi CFU (media ponderata), espressa in centodecimi. La votazione dell'esame di laurea, espressa anch'essa in centodecimi, è compresa in un intervallo di valori fra 0 e 6 punti, a cui possono venire aggiunti 2 punti a discrezione del controrelatore. Un ulteriore punto sarà assegnato per tempestività nel

conseguimento della laurea agli studenti che si laureeranno al 2° anno di corso negli appelli di luglio-settembre-dicembre.

6. Qualora lo ritenga opportuno, il relatore segnala alla Commissione di Laurea, prima della discussione della tesi di laurea, la sua intenzione di proporre lo studente per la lode. La proposta di lode può essere avanzata soltanto quando la media ponderata dei voti di esame non sia inferiore a 103/110 oppure quando la media ponderata sia pari a 101/110 e lo studente abbia riportato almeno due lodi negli esami previsti nel piano curricolare. La proposta di lode deve essere accettata dalla Commissione all'unanimità.

Norme per la presentazione della domanda di tirocinio interno e di ammissione alla prova finale:

1. Le domande di ammissione al tirocinio devono essere presentate presso la Segreteria del CdL, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla "Commissione Didattica" del CdL in Medical Biotechnologies (*v. allegato n. 1*).
2. Possono presentare domanda di ammissione al tirocinio gli studenti che abbiano conseguito almeno 30 CFU.
3. Le domande di ammissione al tirocinio devono essere presentate almeno un mese prima della data presunta di inizio del tirocinio, per dare modo alla Commissione Didattica e/o al Presidente del Corso di Laurea di valutare l'adeguatezza o meno della domanda.

Nella domanda di ammissione al tirocinio, lo studente propone il nome del relatore (obbligatoriamente un docente del CdL in Medical Biotechnologies), con il quale intende svolgere il lavoro inerente alla prova finale e l'argomento generale che intende trattare. E' prevista la figura del correlatore o tutore, che può essere un laureato indicato direttamente e liberamente dal relatore.

4. Lo studente deve inoltre rispettare tutte le altre scadenze stabilite dalla Segreteria Studenti. Almeno dieci giorni prima della discussione, lo

studente dovrà consegnare la tesi (o una versione preliminare della stessa) al controrelatore.

5. E' possibile svolgere il tirocinio esterno, purché un docente dell'Ateneo di Padova sia il relatore della tesi e dichiarare l'idoneità della Sede Ospitante.
6. La discussione della tesi di Laurea dovrà essere comunque svolta presso l'Università di Padova. Lo studente dovrà fare una relazione ("progress report") ogni tre mesi al relatore interno della tesi e prevedere inoltre con la stessa cadenza temporale un colloquio con il suo controrelatore (anche via Skype, in caso di tirocinio all'estero).

La Segreteria CdL in Medical Biotechnologies:

Casa Riga (complesso Pinali), Via Giustiniani 2, 35128 Padova.

Tel +39 049 8218883; fax +39 049 8218252

e-mail: didattica.medicinamolecolare@unipd.it