



SPOKE 2

ARTHROPOD VECTORS AND VECTOR-BORNE PATHOGENS

BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI, FINALIZZATE ALLA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI PER ATTIVITA' COERENTI CON LA TEMATICA "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" - COC-1-2023-UNIPD.

A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 4 "ISTRUZIONE E RICERCA", COMPONENTE 2 "DALLA RICERCA ALL'IMPRESA", LINEA DI INVESTIMENTO 1.3

FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU

PROGETTO INF-ACT [P00000007]

CUP [C93C22005170007]

Approvato con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 3871/2023 Prot. n. 191718 del 02/10/2023

e s. m. con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 3974/2023 Prot. n. 199630 del 10/10/2023.

Contenuti scientifici approvati dal Dipartimento di Medicina Molecolare



con Delibera Rep. N. 29/2023 del 28/09/2023

SOMMARIO

Art. 1 (DEFINIZIONI)	3
Art. 2 (FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE)	4
Art. 3 (DOTAZIONE FINANZIARIA, DURATA E TERMINI DI REALIZZAZIONE)	4
Art. 4 (SOGETTI AMMISSIBILI)	5
Art.5 (CRITERI DI AMMISSIBILITA')	6
Art. 6 (SPESE AMMISSIBILI)	7
Art. 7 (TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE)	9
Art. 8 (PROCESSO DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE)	12
Art. 9 (PROGETTI AMMISSIBILI E CRITERI DI VALUTAZIONE)	12
Art.10 (OBBLIGHI)	14
Art. 11 (TITOLARITA' DEI RISULTATI DELLA RICERCA, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI RISULTATI BREVETTABILI)	16
Art.12 (PROCEDURA DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RELATIVE GARANZIE)	16
Art. 13 (MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO E MECCANISMI SANZIONATORI)	17
Art. 14 (VARIACIONI E PROROGHE)	17
Art. 15 (RINUNCIA)	18
Art. 16 (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)	19
Art. 17 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)	19
Art. 18 (ACCESSO AGLI ATTI)	19
Art. 19 (PUBBLICAZIONE DEL BANDO)	19
Art. 20 (CHIARIMENTI)	19
Art. 21 (COMUNICAZIONI)	19
Art. 22 (CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE)	20
Art. 23 (RIFERIMENTI NORMATIVI)	20
ALLEGATI	21

Art. 1 (DEFINIZIONI)

Ai fini del presente bando, sono adottate le seguenti definizioni:

- a) *“PNRR”* o Piano: Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza presentato dall'Italia a norma del Regolamento (UE) 2021/241 approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- b) *“Soggetto attuatore (Hub)”*: indica i soggetti pubblici o privati che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dal PNRR secondo quanto indicato nel decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- c) *“Soggetto Esecutore (Spoke)”*: indica il soggetto pubblico erogatore dei finanziamenti, che si identifica nell'Università degli Studi di Padova, coinvolto nella realizzazione del Progetto INF-ACT (c.i. PE00000007) ed individuato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile;
- d) *“Partenariati Estesi (PE)”*: sono progettualità PNRR caratterizzate da un approccio interdisciplinare, olistico e problem solving, realizzati da reti diffuse di università, enti pubblici di ricerca (EPR), ed altri soggetti pubblici e privati, impegnati in attività di ricerca, altamente qualificati e internazionalmente riconosciuti, organizzati in una struttura consortile che segue il modello *Hub* e *Spoke*. All'interno di ciascun *Partenariato Esteso*, i soggetti *Spoke* emettono *Bandi a Cascata* in favore di soggetti terzi esterni al partenariato.
- e) *“Bandi a Cascata (Cascade Open Calls / COC)”*: procedure competitive emanate dai soli *Spoke* di natura pubblica ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso pubblico n. 341 del 15/03/2022, in favore di soggetti pubblici e/o privati esterni al *Partenariato Esteso*, nel rispetto delle disposizioni sugli aiuti di Stato.
- f) *“Raggruppamento Partecipante”*: indica la rete di soggetti, pubblici e privati, che partecipano congiuntamente in risposta ad un *Bando a Cascata* emesso da uno *Spoke* di un *Partenariato Esteso*;
- g) *“Soggetto Proponente”*: indica il soggetto, di natura pubblica, che presenta domanda di partecipazione al bando a cascata a nome di un *Raggruppamento Partecipante*;
- h) *“Soggetto Beneficiario”*: indica il soggetto pubblico o privato che, insieme al *Soggetto Proponente*, partecipa ad un *Bando a Cascata* all'interno del *Raggruppamento Partecipante*, ricevendo una quota di finanziamento in caso di ammissibilità della proposta progettuale al finanziamento;
- i) *“Imprese”*: soggetti di natura privata come definiti al punto 7 della Comunicazione della Commissione 2016/C 262/01 sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea;
- j) *“Regime di aiuto”*: indica qualsiasi atto in base al quale, senza che siano necessarie ulteriori misure di attuazione, possono essere concessi aiuti individuali a favore di imprese definite in maniera generale e astratta nell'atto stesso così come qualsiasi atto in base al quale un aiuto non legato a un progetto specifico può essere concesso a una o più imprese per un periodo di tempo indefinito e/o per un ammontare indefinito;
- k) *“Co-finanziamento”*: indica eventuale finanziamento aggiuntivo rispetto all'agevolazione concessa dal *Bando a Cascata* messo a disposizione da un *Soggetto Beneficiario* a copertura del costo totale del progetto presentato;
- l) *“Milestone/target”*: traguardo quali/quantitativo da raggiungere tramite una determinata misura (riforma e/o investimento) del PNRR;
- m) *“Do No Significant Harm (DNSH)”*: principio del “non arrecare danno significativo” secondo il quale nessuna misura finanziata dagli avvisi deve arrecare danno agli obiettivi ambientali, in coerenza con l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;



n) *“Ricerca Fondamentale”*: lavori sperimentali o teorici svolti soprattutto per acquisire nuove conoscenze sui fondamenti di fenomeni e di fatti osservabili senza che siano previste applicazioni o utilizzazioni commerciali dirette.

Art. 2 (FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE)

Il presente bando a evidenza pubblica è emanato per la concessione di opportuni finanziamenti per attività di ricerca in linea con la tematica *“Il microbiota e il patobiota degli insetti vettori di infezioni emergenti: implicazioni per la trasmissione dei patogeni, l'adattamento all'ambiente e il controllo degli insetti”* e con gli obiettivi del Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo *“One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases”* codice identificativo PE00000007 finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU sui fondi PNRR MUR – Missione 4 "Istruzione e ricerca", Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa", Investimento 1.3 "Creazione di partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" (Avviso di selezione pubblicato con Decreto Direttoriale MUR n. 341 del 15 marzo 2022, concessione del finanziamento approvata con Decreto Direttoriale MUR n. 1554 del 11 ottobre 2022).

Tale bando è attivato sotto la responsabilità del soggetto Spoke 2 – Università degli Studi di Padova, Dipartimento di Medicina Molecolare, nel rispetto delle disposizioni sugli aiuti di Stato, sui concorsi e sui contratti pubblici, nonché delle altre norme comunitarie e nazionali applicabili. In particolare, il presente bando prevede la selezione di **n. 1 proposte progettuali** per la concessione a soggetti esterni al Partenariato INF-ACT di finanziamenti per attività di Ricerca, Fondamentale e Applicata, coerenti con il suddetto Programma, nello specifico per il reclutamento di ricercatori e tecnologi a tempo determinato, per l'acquisto di forniture, beni e servizi necessari alla sua attuazione, nei limiti di quanto previsto al successivo Art. 6 (spese ammissibili). Non è ammesso il reclutamento di personale diverso da quello destinato alla ricerca. Le attività sono da considerarsi riconducibili al 100% al campo di intervento 006 - Investimenti in beni immateriali in centri di ricerca pubblici e nell'istruzione superiore pubblica direttamente connessi alle attività di ricerca e innovazione.

Il presente bando riguarda gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e pertanto fa esplicito riferimento ai principi per la sostenibilità ambientale, per la fattibilità dell'intervento nel rispetto del principio orizzontale del *“Do No Significant Harm”* (DNSH), nonché ai principi trasversali, tra i quali il principio del contributo all'obiettivo climatico, digitale e territoriale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità ai sensi dei Regolamenti (UE) 2020/852 e 241/2021.

Art. 3 (DOTAZIONE FINANZIARIA, DURATA E TERMINI DI REALIZZAZIONE)

Il costo totale di progetto, comprensivo di eventuale cofinanziamento, deve essere compreso tra un minimo di euro **1.300.000,00** (euro un milione e trecentomila) e un massimo di euro **2.000.000,00** (euro due milioni).

L'importo dell'agevolazione concedibile rispetto al valore del progetto del seguente bando è compreso tra un minimo di euro **1.000.000,00** (euro un milione) e un massimo di euro **1.500.000,00** (euro un milione e cinquecentomila), secondo le indicazioni contenute nell'art. 5 del Decreto Direttoriale n. 341 del 15/03/2022.

Qualora l'importo delle agevolazioni concedibili sia superiore alla dotazione finanziaria disponibile, il *Soggetto Esecutore* provvederà, nel corso della fase negoziale, a rideterminare gli importi nei predetti limiti massimi previsti.

Ciascun *Soggetto Beneficiario* può decidere di cofinanziare il progetto con fondi propri oppure con sponsorship o in-kind in base alle proprie esigenze, propriamente argomentate nella proposta progettuale e supportate da

lettera di intenti (Allegato 11). La presenza di eventuali cofinanziamenti a sostegno del costo totale di progetto sarà oggetto di specifica valutazione.

Ai fini della concessione del finanziamento, verrà richiesto ai Soggetti Proponenti di produrre, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta, la documentazione relativa al Codice Unico di Intervento/Progetto (CUP) da assegnare obbligatoriamente dalla competente struttura ministeriale, ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 3/2003. In assenza di tale documentazione il progetto non potrà essere preso in considerazione ai fini della concessione del finanziamento.

Il progetto dovrà essere completato entro e non oltre il 10/10/2025. Pertanto, le attività connesse al progetto finanziato dovranno essere concluse e i relativi obiettivi finali conseguiti e le spese sostenute devono essere rendicontate entro la data di perfezionamento del Programma di Ricerca di cui all'Avviso (art.2 del presente bando). Saranno ammesse proroghe su richiesta del Soggetto Proponente a nome e per conto dell'intero *Raggruppamento Partecipante* solo nel caso in cui il progetto INF-ACT, da cui il presente bando a cascata scaturisce, venga assoggettato a sua volta a proroga.

Art. 4 (SOGGETTI AMMISSIBILI)

I *Soggetti* ammissibili a presentare proposte progettuali in risposta al presente bando - *Soggetti proponenti* all'interno di un *Raggruppamento Partecipante* - sono i soggetti pubblici o privati, incluse le imprese, che svolgono attività coerenti al Programma di Ricerca di cui all'art. 2 del presente bando.

I soggetti privati possono ricevere finanziamenti nel rispetto ed entro i limiti della normativa sugli aiuti di Stato, disciplinati dal Regolamento 651/2014 e *ss.mm.ii.* che individua alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE). Per le attività legate a ricerca fondamentale rientranti nel campo di intervento del presente progetto, è ammesso il finanziamento dell'attività al 100% anche per i soggetti privati. Tali soggetti, sulla base della normativa nazionale vigente, devono garantire idonee procedure di gestione in analogia con i meccanismi di verifica e controllo propri dei soggetti pubblici, a tutela degli interessi finanziari dell'Unione, in particolare in tema di prevenzione, individuazione e rettifica delle frodi, dei casi di corruzione, dei conflitti di interessi e di assenza di doppio finanziamento.

Le imprese, anche in forma di partnership (imprese associate e/o aggregate cfr. Allegato 1 Reg. UE 651/2014), alla data di presentazione della domanda di partecipazione al bando, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituite e iscritte nel Registro delle imprese o al Registro delle persone giuridiche (ovvero, in caso di soggetti privati non aventi sede legale nel territorio dello Stato italiano, iscritti in analogo registro detenuto dall'Autorità Competente presso lo Stato estero di appartenenza)
- b) aver adempiuto agli obblighi di approvazione e deposito dei bilanci (almeno un bilancio chiuso ed approvato);
- c) avere almeno una sede operativa in Italia che risulti attiva e produttiva al momento della presentazione della domanda;
- d) avere una situazione regolare rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali ed in materia di pagamento delle imposte e tasse in conformità con l'art.80 del d.lgs. 50/2016.

Inoltre, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5, comma 4, del D.M. 1314 del 14 dicembre 2021, le imprese devono essere in possesso dei seguenti requisiti:



- e) non rientrare tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non restituito gli aiuti individuati come illegali o incompatibili dalla Commissione europea;
- f) non trovarsi in condizioni tali da risultare impresa in difficoltà così come individuata nel regolamento (UE) n. 651/2014 e dagli Orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà, di cui alla Comunicazione 2014/C 249/01 del 31 luglio 2014 e ss.mm.ii;
- g) godere del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere stata posta in limitazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali;
- h) altri requisiti specifici previsti dalla normativa europea o nazionale di riferimento.

Art.5 (CRITERI DI AMMISSIBILITA')

Si applicano i seguenti criteri di ammissibilità al finanziamento oggetto nel presente bando:

- a) Il bando è aperto a *Raggruppamenti Partecipanti* di soggetti pubblici e privati con maggioranza e/o totalità di soggetti pubblici, con una numerosità minima di cinque soggetti partecipanti e senza un limite massimo;
- b) il *Raggruppamento Partecipante* deve prevedere la presenza di *Soggetti* localizzati nelle regioni del Mezzogiorno (Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia e Sardegna) per una quota pari ad almeno il 40% del budget messo a bando (*tagging territoriale*);
- c) non è consentita la partecipazione al bando ai Soggetti che all'interno del Programma di Ricerca INF-ACT ricoprono un ruolo di *Hub, Spoke o Affiliato* allo Spoke¹ nonché di società qualificabili come loro controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. Sono esclusi anche i soggetti giuridici controllati dai soggetti pubblici partecipanti al Partenariato esteso INF-ACT ai sensi dell'all'art. 6, comma 2, del D.Lgs. del 27 gennaio 2012, n.18;
- d) i consorzi, ovvero i partenariati di soggetti pubblici e/o privati dotati di personalità giuridica, compresi quelli di cui agli avvisi riguardanti le missioni 4 e 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, possono essere inclusi all'interno di un *Raggruppamento Partecipante* solo ed esclusivamente se le attività da questi svolte rientrano tra quelle ammissibili dal presente avviso ed esplicitamente descritte nella proposta progettuale presentata, nella misura massima di un singolo soggetto consortile per raggruppamento e con una allocazione di risorse finanziarie massima per tale soggetto pari al 5% dei costi totali di progetto. Non sono in ogni caso ammessi alla partecipazione i soggetti consortili partecipati da enti pubblici o privati che all'interno del Programma di Ricerca INF-ACT ricoprono un ruolo di Hub, Spoke o Affiliato allo Spoke;
- e) ciascun *Raggruppamento Partecipante* dovrà individuare un ente capofila (*Soggetto Proponente*), ovvero il soggetto incaricato e autorizzato di rappresentare il *Raggruppamento Partecipante* e intrattenere comunicazioni con lo *Spoke* durante tutte le fasi del procedimento di presentazione e valutazione e per l'intera durata delle attività progettuali;
- f) il *Soggetto Proponente* deve essere esclusivamente un organismo di ricerca di natura pubblica, vigilato dal MUR, ovvero una Università Statale o un Ente di Ricerca Pubblico vigilato di cui all'art. 1, comma 1, dalla lettera a) alla lettera p) del D.lgs. 218/2016;

¹ Enti non ammissibili: Università degli Studi di Pavia, Alma Mater Studiorum Università di Bologna, Sapienza Università di Roma, Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Università degli Studi di Cagliari, Università degli Studi di Milano, Università degli Studi di Napoli Federico II, Università degli Studi di Padova, Università degli Studi di Siena, Università degli Studi di Torino, Università di Catania, Istituto Superiore di Sanità, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Associazione Istituti Zooprofilattici Sperimentali, Fondazione Bruno Kessler, Ospedale Pediatrico Bambino Gesù, Fondazione Istituto Nazionale di Genetica Molecolare, Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico, Humanitas University, Istituto Mediterraneo per i Trapianti e Terapie ad Alta Specializzazione s.r.l., Ospedale Sacro Cuore Don Calabria, Casa filiale della Congregazione dei Poveri Servi della Divina Provvidenza, Università Cattolica del Sacro Cuore, Università Vita Salute San Raffaele, Istituto Ricerche Farmacologiche Mario Negri, Soc. IRBM S.p.A.





- g) ogni *Soggetto* può presentare una sola proposta progettuale in risposta al presente bando. Non è invece preclusa la possibilità, per il medesimo *Soggetto*, di far parte di altri *Raggruppamenti Partecipanti* in risposta ad altri *Bandi a Cascata* COC-1-2023 legati al progetto INF-ACT;
- h) Ogni *Soggetto* dovrà indicare esplicitamente i singoli ricercatori coinvolti nelle attività progettuali proposte (c.d. “*massa critica*”), indicando nome e impegno previsto in mesi-uomo. Ciascun ricercatore afferente ad un determinato ente potrà partecipare in qualità di beneficiario ad un singolo progetto legato ai bandi a cascata INF-ACT;
- i) Il numero di ricercatori facenti parte della *massa critica* coinvolti nella proposta progettuale in risposta alla presente *call* non potrà essere inferiore ad almeno uno per *Soggetto* e non potrà essere superiore a 12 all'interno del *Raggruppamento Partecipante*. Non sono previsti limiti sul numero massimo di ricercatori partecipanti afferenti a ciascun *Soggetto*;
- j) Gli eventuali bandi di reclutamento di giovani ricercatori che saranno emessi dai *Soggetti Beneficiari* per lo sviluppo delle attività di progetto dovranno prevedere opportune clausole dirette all'inserimento, come ulteriori requisiti premiali dell'offerta, di criteri orientati a promuovere l'occupazione femminile, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 “Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC” del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108.

Art. 6 (SPESE AMMISSIBILI)

Per la concessione dei finanziamenti, sono considerate ammissibili le spese direttamente sostenute dal *Soggetto Beneficiario* nei limiti previsti dal piano finanziario approvato e in linea con quanto previsto nell'art. 9, dell'Avviso n. 341 del 15/03/2023, e relative linee guida di rendicontazione fornite dal MUR, ovvero:

- a) spese di personale impegnato nel Programma di ricerca e innovazione del Partenariato esteso; in tale voce, sarà inclusa la quota di spesa relativa al personale di ricerca strutturato presso i *Soggetti Beneficiari* descritto come ‘*massa critica*’ in sede di presentazione della proposta e la quota relativa agli eventuali ricercatori a tempo determinato di nuova assunzione;
- b) costi per materiali, attrezzature e licenze necessari all'attuazione del Programma di ricerca e innovazione del raggruppamento di *Soggetti Beneficiari*;
- c) costi per servizi di consulenza specialistica, purché essenziali per l'attuazione del Programma di ricerca e innovazione del Partenariato esteso;
- d) costi indiretti, determinati forfettariamente e pari al 15% dei costi diretti ammissibili per il personale, in base a quanto stabilito dalle linee guida di rendicontazione dei progetti PNRR ed in particolare per i Partenariati Estesi legati alla missione 4, componente 2, investimento 1.3 del PNRR MUR e dall'art. 54.1 lettera b) del Regolamento (UE) 2021/1060, come richiamato dall'art. 10 comma 4 del decreto-legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni in Legge 9 novembre 2021, n. 156;
- e) altre tipologie di spese, strettamente connesse all'esecuzione del Programma di ricerca e innovazione, potranno essere proposte e saranno oggetto di valutazione preventiva da parte del MUR, nel rispetto della normativa applicabile.

Tutte le spese devono essere al netto di IVA ad eccezione dei casi in cui questa costituisca per il *Soggetto Beneficiario* un costo non recuperabile. In tal caso, l'IVA andrà rendicontata autonomamente e non insieme alla spesa cui è legata e il Legale Rappresentante del soggetto, dovrà allegare alla rendicontazione una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 attestante la non recuperabilità dell'IVA.

L'importo dell'IVA è però rendicontabile a livello di progetto se è nei limiti in cui tale costo possa ritenersi ammissibile ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento vigente. A tal proposito, si può far riferimento all'art. 15, comma 1, del DPR 22/2018 per i Fondi SIE 2014-2020 secondo cui “l'IVA realmente e



definitivamente sostenuta dal beneficiario è una spesa ammissibile solo se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento”.

L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) non è un costo ammissibile. Ogni altro tributo od onere fiscale, previdenziale e assicurativo costituisce spesa ammissibile nel limite in cui non sia recuperabile e purché direttamente afferente all'intervento finanziato.

È sempre escluso l'ammontare relativo a qualsiasi altro onere accessorio, fiscale o finanziario.

Nel caso di partnership saranno ammissibili esclusivamente le spese e i costi nella realizzazione del progetto per i quali il *Soggetto Beneficiario* delle agevolazioni sostenga il relativo costo.

Le spese devono essere sostenute a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto entro e non oltre la data stabilita per la conclusione del progetto riportata sempre nel provvedimento di ammissione al finanziamento e nel contratto di concessione.

Inoltre, è necessario in particolare che sia:

- a) imputabile all'intervento ammesso a finanziamento;
- b) riconducibile ad una delle categorie di spesa indicate nel Bando come ammissibile;
- c) pertinente, vale a dire che sussista una relazione specifica tra la spesa e l'attività oggetto del progetto/investimento. In tal senso le spese sostenute devono risultare direttamente connesse al programma di attività.
- d) effettivamente sostenuta dal *Soggetto Beneficiario* nel periodo di ammissibilità della spesa comprovata da fatture quietanzate o giustificate da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente;
- e) tracciabile, ovvero verificabile attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione e l'utilizzo di un conto corrente dedicato necessario per il trasferimento delle risorse;
- f) legittima, cioè, sostenuta da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente.

Non sono ammissibili le spese che non rispettino la normativa nazionale ed europea in materia di affidamenti di servizi, di forniture e di lavori pubblici, nonché la normativa nazionale in tema di reclutamento del personale e conferimento di incarichi professionali da parte di Amministrazioni pubbliche, di cui al Decreto-Legge n. 80/2021, come convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Le spese rendicontate non devono essere finanziate da altre fonti del bilancio dell'Unione Europea o da altri fondi pubblici, inclusi i meccanismi di natura fiscale quali il credito di imposta. Nel caso in cui i finanziamenti ai *Soggetti Beneficari* configurino, in tutto o in parte, un aiuto di Stato ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 1 del TFUE, si rinvia al Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione Europea del 17 giugno 2014 per quanto attiene alle spese ammissibili, all'intensità delle agevolazioni concedibili nella forma del contributo alla spesa, nonché per ogni altra disposizione in merito.

Per ogni chiarimento si rimanda alle Linee Guida per la Rendicontazione destinate ai soggetti attuatori delle iniziative di sistema missione 4 componente 2 <https://www.mur.gov.it/it/pnrr/strumenti-di-attuazione/Linee-Guida-Soggetti-Attuatori/rendicontazione-e-controllo>.

È responsabilità dello *Spoke* raccogliere, verificare e rendicontare all'*Hub* le spese sostenute dai *Soggetti Beneficari*: la rendicontazione delle spese avviene con cadenza quindicinale in via telematica sulla piattaforma digitale AtWork <https://pnrr-atwork.mur.gov.it/>

Art. 7 (TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE)

Ai fini dell'accesso al finanziamento previsto dal bando, i Soggetti Proponenti sono tenuti a presentare la richiesta di finanziamento, **a partire dalle ore 12:00 del giorno 11/10/2023 e fino alle ore 12:00 del giorno 13/11/2023**, a pena di irricevibilità, seguendo le istruzioni fornite alla pagina <http://www.inf-act.it/opencalls-2023-2.php> nella sezione "How to apply".

La documentazione della presente procedura, da presentarsi in lingua inglese dove esplicitamente indicato, comprende:

- a) Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- b) Descrizione del Progetto e del *Raggruppamento Partecipante* di *Soggetti Beneficiari* che presentano la domanda (Allegato 2, in inglese);
- c) Elenco dei ricercatori costituenti la *massa critica* del *Raggruppamento Partecipante*, e relativi Curricula in formato Europeo (Allegato 3, in inglese);
- d) Piano Economico Finanziario in formato Excel (Allegato 4, in inglese);
- e) Dichiarazione obblighi assunzionali (Allegato 5 – per tutti i soggetti beneficiari);
- f) Autodichiarazione di assenza di situazioni di conflitto di interessi (Allegato 6 – per tutti i soggetti beneficiari);
- g) DSAN rispetto del principio DNSH (Allegato 7 – per tutti i soggetti beneficiari);
- h) DSAN unica proposta progettuale come soggetto proponente (Allegato 8);
- i) Autocertificazione di solidità economica, finanziaria, solvibilità e affidabilità ai fini della partecipazione al bando di finanziamento di cui in oggetto (Allegato 9 – solo per enti privati);
- j) Dichiarazione di impegno ad aderire alla Fondazione "One Health Basic and Translational Actions Addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases (INF-ACT)" qualora il progetto venisse valutato positivamente ai fini del finanziamento (Allegato 10 – per tutti i soggetti beneficiari);
- k) Dichiarazione di impegno all'eventuale cofinanziamento (Allegato 11 – per tutti i soggetti beneficiari che si impegnano a cofinanziare il progetto).

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005, **tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti con firma digitale**, o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, da parte del legale rappresentante del *Soggetto Proponente* o suo delegato.

Al fine di poter accedere al finanziamento, **si richiede di indicare un acronimo identificativo**, in modo univoco, della proposta progettuale.

La domanda di partecipazione (Allegato 1), è redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che, per i *Soggetti Proponenti* non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Nella domanda il *Soggetto Proponente* dichiara (i) di essere a conoscenza e di accettare i contenuti del Bando e della normativa di riferimento; (ii) di accettare le condizionalità del PNRR; (iii) di rispettare in tema di prevenzione, individuazione e rettifica delle frodi, dei casi di corruzione, dei conflitti di interessi ed evitare il doppio finanziamento; (iv) di essere in possesso dei requisiti di ammissibilità e di aver verificato il possesso dei medesimi da parte degli altri *Soggetti Beneficiari* facenti parte del *Raggruppamento Partecipante*.

Inoltre, per la concessione del finanziamento, il *Soggetto Proponente* elabora e presenta la proposta progettuale con:

- a) Descrizione del Progetto (in inglese) che individui (i) il contesto di riferimento e la sfida che si intende affrontare, gli obiettivi e risultati attesi, (ii) la tematica di riferimento, lo stato dell'arte e l'innovazione che si intende perseguire, (iii) i *Soggetti Beneficiari*, le competenze, esperienza maturate e la motivazione alla partecipazione, il ruolo e l'apporto progettuale, (iv) l'articolazione e organizzazione delle attività progettuali nonché le tempistiche e modalità di implementazione e monitoraggio, redatto secondo il format Allegato 2, l'elenco dei ricercatori costituenti la *massa critica* del *Raggruppamento Partecipante* (in inglese), redatto secondo il format Allegato 3, cui saranno allegati anche i Curriculum Vitae dei ricercatori secondo il template Europeo fornito unitamente al resto della documentazione per la presentazione della domanda.
- b) Piano Economico Finanziario (in inglese) redatto in forma Excel secondo l'Allegato 4.

Il *Soggetto Proponente* dichiara inoltre, sempre sotto forma di dichiarazione sostitutiva, di assolvere agli obblighi assunzionali (Allegato 5) nel rispetto del *principio delle "Pari opportunità, generazionali e di genere"*, di non essere in situazione di conflitto di interessi (Allegato 6), di rispettare il principio DNSH (Allegato 7), di presentare un'unica proposta progettuale con il ruolo di *Soggetto Proponente* in risposta ai bandi COC-1-2023 (Allegato 8), e di impegnarsi ad aderire alla Fondazione "One Health Basic and Translational Actions Addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases (INF-ACT)" in caso di assegnazione del finanziamento (Allegato 10).

I *Soggetti Beneficiari*, compilano e presentano anch'essi le dichiarazioni in merito all'assolvimento degli obblighi assunzionali (Allegato 5), al rispetto del *principio delle "Pari opportunità, generazionali e di genere"*, al fatto di non essere in situazione di conflitto di interessi (Allegato 6), di rispettare il principio DNSH (Allegato 7), e di impegnarsi a costituire un soggetto consorziale tra i *Soggetti Beneficiari*, guidato dal *Soggetto Proponente*, in caso di assegnazione del finanziamento (Allegato 10). Inoltre, i *Soggetti Beneficiari* privati dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal Raggruppamento, di avere adeguata solidità economica, finanziaria, solvibilità e l'affidabilità ai fini della partecipazione al bando di finanziamento di cui in oggetto (Allegato 9). Eventuali impegni legati a cofinanziamento da parte dei *Soggetti Beneficiari* dovranno essere esplicitati nell'apposita sezione della Descrizione di Progetto (Allegato 2), nel Piano Economico Finanziario (Allegato 4), e attraverso la dichiarazione di impegno (Allegato 11). La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le proposte progettuali inviate con modalità non conformi a quelle indicate sopra, non saranno prese in considerazione e non saranno ammesse alla fase istruttoria di valutazione.

La mancata o incompleta presentazione della documentazione è causa di inammissibilità della domanda e non può essere integrata in alcun modo neanche a mezzo di soccorso istruttorio.

I file, dove non espressamente indicato, dovranno necessariamente essere inviati in formato .pdf. Si precisa che ciascun *Soggetto Proponente*, per la presentazione della domanda, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 1 MB per singolo file, ad eccezione della Descrizione del Progetto (Allegato 2) per cui ha a disposizione una dimensione massima di 10 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione.

Eventuale altra documentazione utile ai fini della valutazione del progetto potrà essere richiesta ai *Soggetti Proponenti* in fase di valutazione, mediante attivazione del soccorso istruttorio. In particolare, il *Soggetto*



Esecutore assegna al *Raggruppamento Partecipante* un termine di 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il soggetto cui si riferisce la carenza è escluso dalla valutazione.



Art. 8 (PROCESSO DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE)

Il processo di selezione viene gestito dal *Responsabile del Procedimento* dello Spoke di cui all'Art. 16 del presente Bando.

Al fine di individuare i progetti ritenuti "Ammissibili" al finanziamento, sarà nominata una Commissione di esperti di valutazione con provvedimento del Direttore Generale su proposta del Dipartimento di Medicina Molecolare nelle sue funzioni di struttura capofila dello Spoke 2, che riceverà le indicazioni dell'HUB sulle modalità di selezione e coinvolgimento dei componenti della suddetta commissione.

Essa si compone di esperti tecnico-scientifici internazionali, specializzati nell'area tematica dello *Spoke* e non afferenti agli Enti partecipanti al Programma di Ricerca INF-ACT, nel numero di tre oppure cinque, di cui uno con funzione di Presidente ed uno con funzione anche di Segretario. I Commissari possono richiedere di nominare quale Segretario con mansioni di carattere esecutivo ed ausiliario senza diritto di voto anche il *Responsabile del Procedimento* o un suo delegato.

La Commissione procede all'apertura, esame e valutazione delle domande di partecipazione e relativa documentazione annessa, assegnando i relativi punteggi secondo i criteri indicati nel bando, cfr. art.9.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al *Responsabile del Procedimento* per l'avvio delle fasi successive. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle proposte, la proposta di aggiudicazione è formulata dal *Responsabile del Procedimento* al termine della relativa verifica.

La graduatoria e la proposta di aggiudicazione verranno approvate con successivo provvedimento del Direttore Generale, su proposta del Dipartimento di Medicina Molecolare nelle sue funzioni di struttura capofila dello Spoke 2.

Lo stato di ammissibilità dei progetti viene pubblicato sul sito ufficiale del *Soggetto Esecutore* alla chiusura della fase di valutazione.

Le domande ritenute incomplete o incongruenti con le finalità e gli obiettivi generali del bando, così come quelle che raggiungono un punteggio totale inferiore a 70/100 sono considerate "Inammissibili" e non accedono alla graduatoria.

Lo *Spoke* si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola proposta, se ritenuta valida, come anche di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente bando. L'aggiudicazione diventa esecutiva all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti nel presente bando per tutti i soggetti beneficiari facenti parte del raggruppamento vincitore.

Art. 9 (PROGETTI AMMISSIBILI E CRITERI DI VALUTAZIONE)

Sono considerati ammissibili i progetti di Ricerca, Fondamentale e Applicata, in linea con la tematica "Il microbiota e il patobiota degli insetti vettori di infezioni emergenti: implicazioni per la trasmissione dei patogeni, l'adattamento all'ambiente e il controllo degli insetti" e i relativi scopi e risultati attesi (Box 1).

Box 1: Descrizione linea tematica bando pubblico COC-1-2023-UNIPD

Background: Le proposte progettuali dovranno riguardare lo studio del microbiota e il patobiota di insetti vettori di patogeni emergenti in Italia e Europa, con particolare riferimento alle interazioni tra le diverse componenti, al ruolo nel determinare l'adattamento alle condizioni ambientali e la competenza vettoriale, ed alle possibilità di sviluppo/applicazione di strategie di controllo basate sui simbionti.

Scopo: Migliorare le conoscenze sul ruolo del microbiota nella biologia di insetti vettori, in relazione alla trasmissione dei patogeni ed al controllo delle malattie da essi trasmesse.

Risultati attesi:

- Nuove conoscenze sulla competenza vettoriale, in relazione al ruolo del microbiota o di specifici microorganismi.
- Caratterizzazione del ruolo del microbiota nell'adattamento degli insetti alle condizioni ambientali e nell'epidemiologia delle malattie da essi trasmesse.
- Proof-of-principle sull'efficacia delle strategie di controllo incentrate su simbionti, basate su esperimenti in laboratorio e in semi-campo.
- Contributo all'INF-ACT RN2 Vector Repository attraverso la raccolta di ceppi microbici derivati dal microbiota di vettori, caratterizzati da specifici effetti sul fenotipo dell'insetto.

Gli interventi dovranno in ogni caso avere le seguenti caratteristiche al fine dell'ammissibilità della proposta:

- a) Coerenza con il Programma di Ricerca indicato nel precedente art. 2 e complementari con le attività di ricerca condotte dallo Spoke 2 nell'ambito del Programma di Ricerca INF-ACT.
- b) Innovazione progettuale (prevedere soluzioni totalmente originali che abbiano continuità con gli obiettivi del Programma di Ricerca e siano compatibili con il territorio di riferimento).
- c) Sostenibilità economica (ambire a dare valore al territorio e la rete degli stakeholders, a creare processi di tutela attiva e partecipata delle comunità, entro la quale il *Soggetto Beneficiario* opera, e ad essere economicamente sostenibile oltre la durata del finanziamento).
- d) Impatto del programma (prevedere attività di ripetibilità dei processi in contesti simili, che diano spazio ad attività di sensibilizzazione e diffusione nel contesto di riferimento e che inneschino processi di moltiplicazione sul territorio).

Inoltre, il progetto deve prevedere il rispetto dei principi e obblighi coerenti con il quadro normativo di riferimento del PNRR (tra i quali: i) principio DNSH, secondo il quale la proposta progettuale deve essere implementata affinché non arrechi danno agli obiettivi ambientali, in coerenza con l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852; ii) principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. tagging), individuati dall'art. 18 par. 4 lettera e) e f) del Regolamento (UE) 2021/241; iii) *principio delle "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC"* secondo l'art. 47 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108).

Nell'ambito della valutazione viene definito un punteggio che concorre alla formazione della graduatoria dei progetti ammissibili secondo i parametri definiti nel presente articolo e secondo il seguente schema di valutazione:

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
Obiettivi e qualità scientifica	50, di cui:
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Coerenza della proposta con il target e le finalità del Programma di Ricerca</i> 	15
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dimostrata capacità dei singoli Soggetti Beneficiari di gestione e realizzazione di progetti nell'ambito della ricerca fondamentale e/o applicata con particolare riferimento all'area del partenariato, incluso il coinvolgimento di attori di diverse regioni e diverse zone del paese, compreso il Mezzogiorno e le isole</i> 	10

<ul style="list-style-type: none"> Qualità scientifica dei ricercatori facenti parte del raggruppamento Capacità di sviluppare il programma di ricerca con un approccio interdisciplinare, olistico e problem solving basato sull'eccellenza scientifica 	5 20
Innovazione progettuale e coinvolgimento di soggetti privati <ul style="list-style-type: none"> Presenza di contenuti innovativi nella proposta progettuale, intesi anche come possibilità di sviluppo tecnologico (outcome) futuri rispetto agli obiettivi scientifici proposti Pregresse esperienze e competenze tecnico scientifiche dei Soggetti Beneficiari all'Area di specializzazione del Partenariato esteso in termini di innovazione e trasferimento tecnologico Coinvolgimento di qualificati soggetti privati nel partenariato (con esplicito riferimento al ruolo che questi avranno nello svolgimento del progetto) 	20, di cui: 10 5 5
Impatto <ul style="list-style-type: none"> Analisi del potenziale impatto dei risultati della proposta progettuale sul sistema economico, sociale e culturale del Paese e dei territori di riferimento; Elementi di sinergia e complementarità del Programma di ricerca e innovazione con altri programmi finanziati a valere sugli altri Investimenti previsti dal PNRR per la Missione 4, Componente 2 e con le Mission di Horizon Europe 	15, di cui: 10 5
Sostenibilità economica <ul style="list-style-type: none"> Coerenza del piano economico-finanziario con le attività progettuali proposte Eventuale Co-finanziamento delle attività progettuali proposte 	15, di cui: 10 5
Totale	100

Le proposte saranno ritenute ammissibili a finanziamento se raggiungeranno un punteggio minimo di 70/100.

Tra queste, la proposta ritenuta "Finanziabile" sarà oggetto di finanziamento e l'erogazione dei fondi sarà disciplinata secondo l'art. 12 del presente bando.

Per tutti progetti ammessi al finanziamento vige l'obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento, ossia che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi nell'ambito del presente bando e di altri programmi dell'Unione, nonché con risorse ordinarie da Bilancio statale.

Art.10 (OBBLIGHI)

Ai sensi degli impegni presi attraverso l'allegato 10, il raggruppamento di *Soggetti Beneficiari* risultato vincitore del presente bando a cascata avrà l'obbligo di formalizzare la propria adesione al Partenariato Esteso "One Health Basic and Traslational Actions Addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases (INF-ACT)" entro 30 giorni dalla conclusione della fase negoziale e di sottoscrivere, con il *Soggetto Esecutore*, opportuni contratti e/o modalità associative per disciplinare i rapporti tra il *Soggetto Proponente* e i *Soggetti Beneficiari* coinvolti nei confronti dello *Spoke*, svolgere le attività di gestione e di coordinamento del raggruppamento, ricevere le tranche di agevolazioni concesse, verificare e trasmettere le rendicontazioni.



Gli *enti privati* partecipanti al *Raggruppamento Partecipante* risultato vincitore saranno ammessi a finanziamento solo ed esclusivamente in seguito a controlli di solvibilità e corrispondenza di quanto certificato nell'Allegato 9. Laddove i controlli non dovessero andare a buon fine per uno specifico soggetto privato, questo sarà estromesso dal raggruppamento e non potrà beneficiare del finanziamento, che potrà essere rinegoziato con lo *Spoke* erogante da parte del *Soggetto Proponente* con opportune motivazioni.

Ciascun *Soggetto Beneficiario* dovrà adempiere ai seguenti obblighi:

- a) garantire la piena attuazione del progetto così come approvato, assicurando l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nel rispetto della tempistica prevista;
- b) attuare tutte le eventuali varianti e/o modifiche al progetto, purché preventivamente autorizzate secondo le modalità previste nell'art. 14 del presente Bando;
- c) raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal MUR per tramite di HUB e Spoke;
- d) caricare sul sistema informativo adottato dal MUR i dati di monitoraggio sull'avanzamento procedurale, fisico e finanziario del progetto secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241, e documentazione probatoria pertinente, nonché i dati e la documentazione utile all'esecuzione dei controlli preliminari di conformità normativa sulle procedure di aggiudicazione da parte dell'Ufficio competente per i controlli del MUR, sulla base delle istruzioni contenute nella connessa manualistica predisposta da quest'ultima;
- e) comprovare il conseguimento degli obiettivi del progetto di ricerca, trasmettendo, con cadenza periodica ovvero su richiesta dello SPOKE, ogni informazione necessaria alla corretta alimentazione del Sistema "ReGiS";
- f) garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza con il tracciato informativo previsto per l'alimentazione del sistema informativo PNRR (ReGiS) dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
- g) elaborare la rendicontazione fisica e finanziaria delle spese effettivamente sostenute, nonché predisporre, relativamente alle proprie attività, la documentazione necessaria alla dimostrazione dello svolgimento del progetto, secondo quanto stabilito nell'artt. 3 e 6 del presente Bando;
- h) essere responsabile per la propria parte delle spese effettuate per l'esecuzione delle attività, con riferimento alla loro eleggibilità ed al conseguente co-finanziamento e, ove le spese non siano ammissibili e/o eleggibili e/o non finanziate, provvederà interamente alla loro copertura;
- i) effettuare i controlli di gestione e amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;
- j) garantire, ai fini della tracciabilità delle risorse del PNRR, che tutte le spese relative al progetto siano effettuate attraverso l'utilizzo di un'apposita contabilità separata, nonché rispettare l'obbligo di indicare il CUP assegnatogli, su tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto nel rispetto del Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018;
- k) consentire e favorire, in ogni fase del procedimento, lo svolgimento di tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi disposti dal MUR, facilitando altresì le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli del MUR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti beneficiari dei finanziamenti;



- l) garantire, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in caso di accertata violazione, nell'attuazione del progetto, il rispetto del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) a norma dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, nonché dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- m) assicurare il rispetto della normativa vigente sugli aiuti di Stato;
- n) assicurare che le spese del progetto non siano oggetto di altri finanziamenti, contributi o agevolazioni a valere su fondi pubblici nazionali e/o comunitari;
- o) partecipare, ove richiesto, alle riunioni convocate dallo Spoke o dall'HUB;
- p) essere responsabile in sede risarcitoria per qualsiasi perdita, danno o eventuale lesione derivanti da fatti, azioni o omissioni propri e/o dei propri dipendenti e collaboratori;
- q) individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa e di spesa definita nel progetto, relazionando allo Spoke sugli stessi;
- r) notificare tempestivamente allo Spoke, affinché lo Spoke lo notifichi all'Hub e se necessario l'Hub al MUR, qualsiasi informazione significativa, fatto, problema o ritardo che possa influire sul progetto;
- s) adottare principi di sana gestione finanziaria, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione, obbligandosi a restituire i fondi che risultassero indebitamente assegnati;

È responsabilità dello *Spoke* raccogliere, verificare e rendicontare all'*Hub* le spese sostenute dai *Soggetti Beneficiari* e provvedere al loro rimborso nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali applicabili.

Con riferimento a tutte le tipologie di spese sostenute dovranno inoltre essere presentati i trasferimenti di risorse dagli Spoke ai *Soggetti Beneficiari* con relativi prospetti di riepilogo riportanti i dati relativi al rendicontato e al trasferito per ciascun Rendiconto di progetto con specifica degli importi relativi a ciascun ambito e voce di costo.

Art. 11 (TITOLARITA' DEI RISULTATI DELLA RICERCA, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI RISULTATI BREVETTABILI)

La titolarità dei risultati prodotti nell'ambito del progetto finanziato sarà congiunta tra il *Soggetto Esecutore* e il *Soggetto Beneficiario*. Ciascuno dei contitolari potrà utilizzare liberamente tali risultati nella propria attività di ricerca, didattica o imprenditoriale.

In caso di produzione di risultati tutelabili mediante brevetto o altra forma di privativa industriale, i contitolari concorderanno le modalità di tutela e di valorizzazione di tali risultati mediante un accordo negoziato successivamente alla produzione dei risultati stessi. In ogni caso è fatto divieto a ciascun contitolare di sottoscrivere accordi di valorizzazione economica dei risultati del progetto (ad es. licenza, cessione, opzione) senza il consenso scritto dell'altro contitolare.

Art.12 (PROCEDURA DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RELATIVE GARANZIE)

L'erogazione del finanziamento avviene all'atto della stipula dell'Atto d'obbligo di finanziamento in cui le parti concordano i termini della realizzazione del progetto risultato vincitore del bando pubblico COC-1-2023-UNIPD nell'ambito degli obiettivi previsti.

Il *Soggetto Esecutore* si riserva la facoltà di avviare le necessarie verifiche di adeguata solidità economica, finanziaria, solvibilità e l'affidabilità degli enti privati partecipanti al partenariato risultato vincitore nel



presente bando a cascata. In caso di esito negativo delle suddette verifiche e/o assenza delle adeguate garanzie fidejussorie, il contributo richiesto per l'ente privato non sarà concesso con conseguente modifica del piano economico-finanziario dettagliato in Allegato 3.

Il contributo viene erogato dal *Soggetto Esecutore* che assegna i fondi secondo le seguenti modalità:

- a) anticipazione pari al 10%, alla sottoscrizione dell'Atto d'obbligo;
- b) stato di Avanzamento lavori (SAL), a fronte di rendicontazioni periodiche di procedure e spese sostenute come da indicazioni da parte del MUR, dell'Hub e dello Spoke 2;
- c) saldo, pari al 10% residuo del finanziamento, a fronte della rendicontazione del 100% delle spese previste.

Il Soggetto Beneficiario, in esito alla fase di sottoscrizione dell'Atto d'Obbligo potrà richiedere una prima erogazione, a titolo di anticipazione, nella misura massima del 10% dell'importo agevolato, assistita da idonea garanzia fornita da una banca o da qualunque altra istituzione finanziaria o coperta da uno strumento fornito a garanzia dallo Stato membro, da un ente pubblico, da una banca o da qualunque altro istituto finanziario stabilito in uno Stato membro da mantenere per tutta la durata del Programma di ricerca e innovazione del Partenariato esteso.

Art. 13 (MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO E MECCANISMI SANZIONATORI)

Successivamente al finanziamento e all'avvio del progetto, il *Soggetto Esecutore* si occupa di monitorare le attività e le modalità di utilizzo dei fondi.

Il monitoraggio comprende valutazioni di natura amministrativo/contabile, di adeguatezza e coerenza con la progettazione esecutiva che viene richiesta al *Soggetto Beneficiario* in fase di avvio. Il *Soggetto Beneficiario* è obbligato a rispondere alle richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici periodici disposte dal *Soggetto Esecutore*.

L'eventuale inadempimento degli impegni presi potrebbe comportare una modifica del progetto presentato dal *Soggetto Beneficiario* che andrà negoziata con il *Soggetto Esecutore*.

Il *Soggetto Esecutore* si riserva la facoltà, in qualunque momento e in coerenza con quanto previsto dall'Art. 17 del D.M. 1314 del 14 dicembre 2021 e dall'Art. 22 del D.M. 341 del 15 marzo 2022, di revocare, modificare o sospendere il finanziamento per sopravvenuti motivi di non congruità con le regole del presente bando, comunicando la modifica, la sospensione o la revoca al *Soggetto Beneficiario* tramite PEC.

In caso di revoca totale del finanziamento il *Soggetto Esecutore* procede con il disimpegno dei relativi importi e il recupero delle eventuali somme già erogate, maggiorate degli interessi dovuti previsti per legge e nell'Atto d'obbligo del finanziamento.

In caso di revoca parziale, il *Soggetto Esecutore* dispone la valutazione inerente allo stato di avanzamento, del livello di raggiungimento degli obiettivi e della autonoma funzionalità della parte correttamente realizzata. Sulla base degli esiti, il *Soggetto Esecutore* determina gli importi da revocare e disimpegnare, le somme da riconoscere al Beneficiario, le erogazioni da effettuare ovvero gli importi per i quali disporre il recupero, maggiorati degli interessi previsti per legge.

Il tasso applicabile per il calcolo degli interessi è quello stabilito periodicamente dalla Commissione Europea in applicazione della Comunicazione relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione 2008/C 14/021, secondo le modalità stabilite all'art. 11 del Regolamento (CE) n. 794 del 21 aprile 2004 della Commissione.

Art. 14 (VARIAZIONI E PROROGHE)





Tra la data di presentazione della domanda di finanziamento e la data di concessione del contributo, non saranno ammissibili variazioni relative alla composizione della partnership o alle attività progettuali.

Variazioni soggettive sono consentite solo a norma dell'art 120 del d.lgs. 36/2023 nonché a norma dell'art 68 del d.lgs. 36/2023.

Il *Raggruppamento Partecipante* può proporre variazioni riguardanti la durata, il piano dei costi e delle attività del progetto approvato, previa tempestiva e obbligatoria comunicazione allo *Spoke* che le valuterà e, nel caso, le approverà conseguentemente.

Lo *Spoke* si riserva la facoltà di non riconoscere ovvero di non approvare spese relative a variazioni delle attività del progetto non autorizzate preventivamente.

Le variazioni progettuali non comportano alcuna revisione al presente Bando ed esse sono ammissibili solo dopo l'aggiudicazione della concessione di finanziamento.

Salvo eventuali estromissioni di *Soggetti Beneficiari* esplicitamente richieste da parte del *Soggetto Esecutore* in virtù della mancanza di requisiti di ammissibilità, non sono comunque ammissibili variazioni della composizione del *Raggruppamento Partecipante* una volta definito, pena il decadimento dell'intero progetto.

Le variazioni al progetto sia tecniche che economiche possono essere presentate una sola volta e devono essere presentate solo dal soggetto Capofila in caso di partnership; in ogni caso, possono essere ottenute previa l'approvazione dal parte del *Soggetto Esecutore* che valuta: (i) la compatibilità del progetto con quanto previsto dal Bando; (ii) se dette variazioni non comportino la variazione sostanziale rispetto agli obiettivi, risultati e impatti del progetto iniziale e un aumento delle agevolazioni concesse; (iii) se la domanda di variazione non sia presentata negli ultimi 2 mesi di durata del progetto.

Le eventuali richieste di proroga devono essere presentate solo ed esclusivamente per il tramite del soggetto Capofila e adeguatamente motivate, dovranno essere notificate al *Soggetto Esecutore*, prima della scadenza originariamente fissata. Potranno essere valutate e concesse proroghe in presenza di ritardi dovuti a circostanze eccezionali e non dipendenti da scelte del *Soggetto Beneficiario*. Sarà possibile ottenere una sola proroga, purché i lavori vengano conclusi e rendicontati nei termini di chiusura del Programma di 10.10.2025 e del PNRR.

L'eventuale disimpegno delle risorse del Piano, previsto dall'articolo 24 del Reg. 2021/241 e dall'articolo 8 della legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, comporta la riduzione o revoca delle risorse relative ai progetti che non hanno raggiunto gli obiettivi previsti, nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso 341 del 15/03/2023.

Art. 15 (RINUNCIA)

Nel caso in cui un Raggruppamento Partecipante intenda rinunciare alla richiesta di contributo o all'agevolazione concessa, dovrà comunicarlo, senza indugio, allo Spoke a mezzo PEC all'indirizzo dipartimento.medicinamolecolare@pec.unipd.it ed in copia alla PEC inf-act@pec.it Nel caso in cui la rinuncia avvenga dopo la concessione, ciascun Soggetto Beneficiario sarà tenuto alla restituzione dell'importo di agevolazione erogato e non ancora restituito - ove fossero già avvenute erogazioni - oltre agli interessi, secondo quanto stabilito periodicamente dalla Commissione Europea in applicazione della Comunicazione relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione 2008/C 14/021, secondo le modalità stabilite all'art. 11 del Regolamento (CE) n. 794 del 21 aprile 2004 della Commissione e a quanto stabilito nell'Atto d'obbligo del finanziamento. Se la rinuncia alla realizzazione del progetto in collaborazione è presentata dal Soggetto Proponente, determina il decadimento dell'intera proposta ammessa.





Art. 16 (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Edda Fassari - indirizzo e-mail: edda.fassari@unipd.it, tel. 0498218681 (nominata dal Dipartimento di Medicina Molecolare nelle sue funzioni di struttura capofila dello Spoke 2 con Delibera del Consiglio di Dipartimento del 28/09/2023).

Art. 17 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Tutti i dati personali di cui l'Università degli Studi di Padova verrà in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento (UE) 2016/679 e delle disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile alla pagina: <http://www.unipd.it/privacy>.

Art. 18 (ACCESSO AGLI ATTI)

Il diritto di accesso agli atti della procedura di selezione delle proposte progettuali, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, viene esercitato con le modalità di cui al "Regolamento per l'esercizio dei diritti di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi detenuti dall'Università degli Studi di Padova" che disciplina, oltre all'accesso civico semplice e all'accesso civico generalizzato, anche l'Accesso agli atti (o Accesso documentale). Il Regolamento e la modulistica sono disponibili alla pagina: <https://www.unipd.it/trasparenza/accesso-civico>.

Art. 19 (PUBBLICAZIONE DEL BANDO)

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo (<https://www.unipd.it/albo-on-line>) e nell'apposita sezione del sito web della struttura capofila dello Spoke 2, Dipartimento di Medicina Molecolare: www.medicinamolecolare.unipd.it, nonché sul sito web della Fondazione INF-ACT: <https://www.inf-act.it/>.

Art. 20 (CHIARIMENTI)

È possibile ottenere chiarimenti relativamente al presente bando mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte progettuali.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate all'indirizzo email: calls@inf-act.it.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte sotto forma di FAQ al link <https://www.inf-act.it/calls.php> nella sezione dedicata al presente avviso.

Art. 21 (COMUNICAZIONI)

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il *Soggetto Esecutore* e il *Soggetto Beneficiario* sono eseguiti utilizzando la posta elettronica certificata.

Per il *Soggetto Esecutore* è dipartimento.medicinamolecolare@pec.unipd.it, e per il *Soggetto Beneficiario* l'indirizzo di posta certificata indicata in fase di presentazione della proposta.

Art. 22 (CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE)

Per eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine al presente Bando (o Avviso) il Foro competente è il Foro di Padova.

Art. 23 (RIFERIMENTI NORMATIVI)

Regolamenti comunitari che disciplinano il funzionamento dei fondi PNRR e del Programma di Ricerca:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (regolamento RRF) con l'obiettivo specifico di fornire agli Stati membri il sostegno finanziario al fine di conseguire le tappe intermedie e gli obiettivi delle riforme e degli investimenti stabiliti nei loro piani di ripresa e resilienza;
- Decisione ECOFIN del 13 luglio 2021, con cui il Consiglio ha valutato positivamente il Piano per la ripresa e resilienza dell'Italia, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- Avviso del Ministero dell'Università e della Ricerca pubblico n. 341 del 15 marzo 2022 per la per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;
- Linee Guida per il Monitoraggio destinate all'Hub del 26 settembre 2022, emanate dal MUR, doc. registro ufficiale U. 0007146;
- "Linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori delle iniziative di sistema missione 4 componente 2" (in seguito "linee guida per la rendicontazione"), del 10 ottobre 2022, rivolte ai soggetti beneficiari di finanziamenti e che forniscono le indicazioni procedurali per un corretto espletamento delle attività di rendicontazione delle attività e delle spese dei progetti approvati a valere sulle iniziative di sistema del MUR inquadrate nella Missione 4 – Componente 2 del PNRR e successive eventuali integrazioni;
- "Linee Guida per le azioni di informazione e comunicazione a cura dei soggetti attuatori", versione 1.0 del 10 ottobre 2022, emanate dal MUR con doc. registro ufficiale U.0007553;
- La proposta di Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo "One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases". identificato con codice PE00000007, approvato con decreto di concessione del finanziamento n. 1554 del 11 ottobre 2022;
- L'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- L'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione

UE 2021/C 58/01 recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

- principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani.

Regolamenti e normativa europea per gli aiuti di Stato:

- Comunicazione riveduta sulle norme per gli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione C(2022) 7388 del 19 Ottobre del 2022 ("disciplina RSI del 2022");
- Raccomandazione della Commissione del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (2003/361/CE);
- Comunicazione della Commissione relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione (2008/C 14/02);
- Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato e s.m.i. pubblicato sulla G.U.U.E. n. 187 del 26 giugno 2014 come modificato dal Regolamento (UE) 1315/2023 della Commissione, del 23 giugno 2023 (pubblicato sulla GUCE n. 66 del 30 giugno 2023).

Normativa nazionale e provvedimenti correlati:

- Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (Disciplina del fallimento, del concordato preventivo, dell'amministrazione controllata e della liquidazione coatta amministrativa) e s.m.i.;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e s.m.i.;
- Decreto legislativo 8 luglio 1999, n. 270 (Nuova disciplina dell'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in stato di insolvenza, a norma dell'art. 1 della legge 30 luglio 1998, n. 274) e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 123 (Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'art. 4, comma 4, lettera c), della l. 15 marzo 1997, n. 59) e s.m.i.;
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa) e s.m.i.;
- Legge 27 gennaio 2012, n. 3 (Disposizioni in materia di usura e di estorsione, nonché di composizione delle crisi da sovraindebitamento);
- Decreto legislativo numero 36/2023 (Codice dei contratti pubblici)
- Legge 4 agosto 2017, n. 124 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e s.m.i.;
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 (Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020) e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE “Regolamento generale sulla protezione dei dati”);
- Decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155).

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

TITOLO [.....]

ACRONIMO [.....]

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ In qualità di Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), codice COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPD, CUP C93C22005170007, in qualità di **Soggetto Proponente** del progetto [titolo progetto] – [acronimo]– [codice identificativo progetto]

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante con potere di firma del richiedente sopraindicato,

CHIEDE

di partecipare al Bando Pubblico per la selezione di Proposte Progettuali, finalizzate alla concessione di Finanziamenti per attività coerenti con il tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI", a valere sulle risorse del Piano Nazionale Ripresa E Resilienza (PNRR) Missione 4, "Istruzione E Ricerca" - Componente 2, "Dalla Ricerca All'impresa" - Linea di investimento 1.3, finanziato Dall'unione Europea – NEXTGENERATIONEU" . PROGETTO INF-ACT [P_000007], CUP [C93C22005170007], nella forma di Raggruppamento Partecipante [denominazione raggruppamento], costituito da:

Ente	Ruolo
1.	Soggetto Proponente
2.	Soggetto Beneficiario
3.	Soggetto Beneficiario
4.	Soggetto Beneficiario
5.	Soggetto Beneficiario
6.	Soggetto Beneficiario
7.	Soggetto Beneficiario
8.	Soggetto Beneficiario
9.	Soggetto Beneficiario
10.	Soggetto Beneficiario



11.	Soggetto Beneficiario
12.	Soggetto Beneficiario

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- che è a conoscenza dei contenuti del Bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;
- di accettare la fase istruttoria domanda di partecipazione (ricevibilità, ammissibilità e criteri di valutazione);
- che il progetto presentato non è finanziato da altre fonti del bilancio dell'Unione europea, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
- che è a conoscenza e approvare in tutto il contenuto dei documenti di progetto presentato: Descrizione progetto, Piano economico-finanziario;
- che per le medesime spese proposte a finanziamento/contributo nell'ambito della presente domanda, il richiedente direttamente o tramite soggetti da esso controllati o ad esso collegati - non ha presentato altre domande di agevolazione;
- che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
- di essere a conoscenza degli obblighi di cui all'art. 10 del bando;
- di rispettare i principi previsti per gli interventi del PNRR (condizionalità, ulteriori requisiti PNRR, rispetto DNSH, principi trasversali);
- di rispettare, mediante implementazione di idonea documentazione, di tutte le misure di prevenzione e controllo trasversali e continuative previste dalla normativa vigente o dalla regolamentazione interna, in tema di prevenzione, individuazione e rettifica delle frodi, dei casi di corruzione, dei conflitti di interessi ed evitare il doppio finanziamento.
- di essere a conoscenza delle cause di revoca di cui all'art. 12 e art. 13 del bando e, inoltre, che in caso di mancato rispetto di uno qualsiasi degli impegni sottoindicati, potrà essere immediatamente revocata totalmente o parzialmente l'agevolazione erogata, con obbligo di restituire quanto in tale momento risulterà dovuto per capitale, interessi, spese ed ogni altro accessorio;
- che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del d.lgs. 09/04/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679. Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della Stazione appaltante per le finalità descritte nell'informativa.

Firma digitale² del legale rappresentante/procuratore³

² Per i soggetti italiani o stranieri residenti in Italia, la dichiarazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un procuratore³ del legale rappresentante, apponendo la firma digitale. Per gli operatori economici stranieri non residenti in Italia, la dichiarazione può essere sottoscritta dai medesimi soggetti apponendo la firma autografa ed allegando copia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

³ Nel caso in cui la dichiarazione sia firmata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.







ALLEGATO 2 PROJECT DESCRIPTION⁴

TITLE:

ACRONYM:

PRESENTING ENTITY:

ID CALL: COC-1-2023-UNIPD

⁴ To be filled in English





1. GENERAL INFORMATION

Title:	
Acronym	
Project duration	
Total Project Cost (Euro)	
Cofinancing (if planned, Euro)	
Financing requested (Euros)	
Abstract	
	<p><i>(Please provide an overview of the project, including aims and objectives, planned activities, coherence to the INF-ACT research programme, expected impact and sustainability – <u>max 2000 characters including spaces</u>):</i></p>
Keywords (up to 5):	





2. CONSORTIUM COMPOSITION⁵

Consortium	Legal Entity Short Name	Public	Private	Country	Dept./ Division / Laboratory	Scientist-in-Charge
Presenting Entity						
<u>1.</u>						
Beneficiaries						
2.						
<u>3</u>						
4.						
5.						
.....						

⁵ Minimum 5





3. PROJECT DESCRIPTION

Instruction: The minimum font size allowed for the main text is 11 points. The minimum font size allowed for the tables is 9 points. Single line spacing must be used. The page size is A4, and all margins (top, bottom, left, right) should be at least 15 mm (not including any footers or headers). The reference font for the body text of proposals is Times New Roman (Windows platforms), Times/Times New Roman (Apple platforms) or Nimbus Roman No. 9 L (Linux distributions). Page limit is indicated for each section (not inclusive of figures)

3.1 Quality and pertinence of the project's research

max 4 pages, not inclusive of figure(s)

This section should include

- *Background and introduction, including the problem to be solved and rationale*
- *Objectives, that must be Specific, Measurable, Achievable, Relevant, and Time-Bound*
- *Overview of the proposed research and coherence to INF-ACT research programme*
- *Overall methodology, including interdisciplinary, holistic and problem solving approach to pursue research objectives*

3.2 Work Plan

max 5 pages, not inclusive of figure(s)

This section should include

- *Description of Work Packages*
- *Milestones and Deliverables*
- *Gantt Chart*

3.3 Innovative aspects of the research programme

max 2 pages, not inclusive of figure(s)

3.4 Impact of the research programme

max 2 pages, not inclusive of figure(s)

This section should include

- *Expected scientific impact(s);*
- *Expected economic/technological impact(s);*
- *Expected societal impact(s).*

3.5 Critical risks and possible contingency plans for the implementation of the project

max 1 pages, not inclusive of figure(s)

Please describe critical managerial, scientific and technical risks, relating to project implementation and detail the risk mitigation and contingency measures, including likelihood (low/medium/high) and severity (low/medium/high) for each critical risk.





3.6 Consortium arrangements, complementarities and synergies

max 2 pages

This section should include

- *Description of the consortium arrangements*
- *Description of complementarities and synergies within the consortium*
- *Role of each beneficiary and their contribution to the research programme*

3.7 Budget justification

Max half page

This section should include

- *Justification of the requested financing (this should be consistent with what stated in Attachment 4)*
- *Explanation of budget coherence with the proposed workplan*
- *Description of co-funding proposed (this should be consistent with what stated in Attachment 4)*

3.8 Quality, capacity and role of each beneficiary

max 2 pages for each beneficiary

This section should include:

- *General overview of each participating beneficiary;*
- *Role and commitment of beneficiaries to the research programme, possibly also through description of the key researchers involved in planned project activities and previous relevant achievements;*
- *Appropriateness of the available research infrastructure;*
- *Previous experience in implementing excellent research programme;*
- *Participation in international and national networks and committee related to infectious diseases and list of key relevant international collaborations;*

3.9 Data Management Plan, Dissemination, Communication and Outreach

Max 2 page

This section should include

- *Data management plan, including how the consortium will comply with FAIR (Findable, Accessible, Interoperable, Reusable) principles*
- *Dissemination, communication and outreach. How the consortium will comply with Open Science Policies? How the consortium will communicate and disseminate results? How the consortium will maximise the impact of the research programme towards various target groups (e.g. scientific community, general public, stakeholders, policy makers)?*





ALLEGATO 3

ELENCO DEI RICERCATORI COSTITUENTI LA MASSA CRITICA DEL RAGGRUPPAMENTO PARTECIPANTE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

TITOLO [.....]

ACRONIMO [.....]

SOGGETTO [.....]

RUOLO [Selezionare se SOGGETTO PROPONENTE o BENEFICIARIO]

1. ELENCO RICERCATORI / RESEARCHER LIST

	Name, Surname	Role ⁶	Beneficiary
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

⁶ Full Professor, Associate Professor, Researcher, Post Doc, Research Technician



2. Curriculum Vitae

Please use the template provided in the following pages, in english, each CV must be no more than 5 pages.

CV TEMPLATE - Delete all red suggestions before finalizing the document. Fill in all sections marked with square brackets.

PERSONAL INFORMATION

[Name and Surname]

[Complete Work Address]

[Work Phone]

PHOTO

[e-mail]

[website]

Gender [gender] | Date of birth [date of birth] | Nationality [Nationality]

Check one box in the following table that best describes your work profile

Enterprise	University	EPR
<input type="checkbox"/> Management Level	<input type="checkbox"/> Full professor	<input type="checkbox"/> Research Director and 1st level Technologist / First Researcher and 2nd level Technologist / Principal Investigator
<input type="checkbox"/> Mid-Management Level	<input type="checkbox"/> Associate Professor	<input type="checkbox"/> Level III Researcher and Technologist
<input type="checkbox"/> Employee / worker level	<input type="checkbox"/> Researcher and Technologist of IV, V, VI and VII level / Technical collaborator	<input type="checkbox"/> Researcher and Technologist of IV, V, VI and VII level / Technical collaborator

WORK EXPERIENCE

List appointments from the most recent to the oldest; add sections if necessary

[Role]

[Institution]

▪ [Detailed description of activities (1-2 lines)]

[Sector – Specify if research (academic, industrial, etc...), management, or others]

EDUCATION AND TRAINING

List education and training activities from the most recent to the oldest; add sections if necessary

[Role]

[Institution]

▪ [Detailed description of activities (1-2 lines)]

WORK ACTIVITIES

Awards

- [award 1]
- [award 2]

List from the most recent to the oldest; remove section if not relevant

Editorial activity

- [editorial activity 1]
- [editorial activity 2]

List from the most recent to the oldest; remove section if not relevant

Invited participations to scientific conferences.

- [year] – [conference title, location, role if invited speaker, chair, organizer...]

List from the most recent to the oldest; remove section if not relevant

Research Grants

Active grants:

- [funder – project title – total grant amount – start/end dates – role (if PI, coordinator, unit coordinator/Co-I, ...)]

List from the most recent to the oldest; remove section if not relevant

Completed grants (last 10 years):

- [funder – project title – total grant amount – start/end dates – role (if PI, coordinator, unit coordinator/Co-I, ...)]

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s)

[mother tongue]

Other language(s)

[other language(s) – list level if known]

Professional skills

- [skill 1]
- [skill 2]

List the most relevant skills/expertise related to the research activities for the proposed project

Digital skills

- [skill 1]
- [skill 2]

List the most relevant skills/expertise related to the research activities for the proposed project



Other skills

- [skill 1]
- [skill 2]

If anything else is relevant for the purpose of the call, add it here

ADDITIONAL INFORMATION

Statement of Research Interests

[statement of research interests]

FUNDAMENTAL: please provide a statement (10-15 lines max) describing how your expertise can contribute to the project

Publications and metrics

- Total number of publications in peer-review journals (Scopus): [papers]
- Total number of citations (Scopus): [citations]
- H-index (Scopus): [H-index]

FUNDAMENTAL: please provide metrics and indicate the source (Scopus/WOS/Google Scholar/...)

Complete list of publications: [\[link\]](#)

If a link reporting all your publications is available, please report it

Selected relevant publications (max 5):

Carefully select your 5 most relevant publications, include full reference with authors, title, journal and DOI. For each paper, add a sentence (max 3 lines) describing your contributions to the work and the reasons why you consider such paper relevant for the proposed project

- [publication 1: full reference with author, title, journal, DOI]
[Statement for publication 1]
- [publication 2: full reference with author, title, journal, DOI]
[Statement for publication 2]
- [publication 3: full reference with author, title, journal, DOI]
[Statement for publication 3]
- [publication 4: full reference with author, title, journal, DOI]
[Statement for publication 4]
- [publication 5: full reference with author, title, journal, DOI]
[Statement for publication 5]

According to law 679/2016 of the Regulation of the European Parliament of 27th April 2016, I hereby express my consent to process and use my data provided in this CV.

[Place] [Date],

Signature

Please add your signature, either digital or scanned-attached.



ALLEGATO 4

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO / PROJECT COSTS

PROJECT TITLE								
ACRONYM								
Beneficiary		Personel Costs	Consumables, Equipment and licences	Other eligible costs	Indirect Costs	Total project costs	Cofinancing	Total Financing request
1					0,00 €	0,00 €		0,00 €
2					0,00 €	0,00 €		0,00 €
3					0,00 €	0,00 €		0,00 €
4					0,00 €	0,00 €		0,00 €
5					0,00 €	0,00 €		0,00 €
6					0,00 €	0,00 €		0,00 €
7					0,00 €	0,00 €		0,00 €
8					0,00 €	0,00 €		0,00 €
9					0,00 €	0,00 €		0,00 €
10					0,00 €	0,00 €		0,00 €
11					0,00 €	0,00 €		0,00 €
12					0,00 €	0,00 €		0,00 €
TOTAL		0	0	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:

Ogni riga fa riferimento ad un soggetto beneficiario

PERSONNEL COSTS: riportare la somma della valorizzazione del personale strutturato (massa critica) coinvolto nel progetto e il costo del personale di ricerca (RTDA e affini) che sarà reclutato appositamente per lo svolgimento delle attività previste. Questa voce non include contratti quali assegni di ricerca, contratti di ricerca, borse di studio o di ricerca, tecnologi a tempo determinato, co.co.co o altre forme contrattuali non esplicitamente indicate nelle linee guida di rendicontazione <https://www.mur.gov.it/it/pnrr/strumenti-di-attuazione/Linee-Guida-Soggetti-Attuatori/rendicontazione-e-controllo>.

Si raccomanda, salvo casi particolari, di fare riferimento alla valorizzazione del costo del personale secondo le tabelle dei costi standard, così come riportato nelle linee guida di cui sopra a pag. 26 e successiva. Includere, per contratti di nuova attivazione di durata superiore al periodo di sviluppo di progetto, il costo totale del contratto (e compilare la dichiarazione di cofinanziamento Allegato 11).

CONSUMABLES, EQUIPMENT AND LICENCES: riportare il totale relativo alla somma dei costi previsti per l'acquisto di materiali di consumo, attrezzature scientifiche, servizi specifici per la ricerca e licenze. La strumentazione scientifica può essere valorizzata a costo storico, purché l'acquisto sia adeguatamente motivato nella proposta progettuale e l'utilizzo della strumentazione, per il periodo relativo al finanziamento PNRR, sia esclusivo a fini di progetto.

OTHER ELIGIBLE COSTS: sono attualmente ammessi a finanziamento in questa voce i costi relativi all'attivazione di borse di studio e di ricerca, contratti di ricerca, rinnovi di assegni di ricerca, borse di dottorato, contratti a tempo determinato per tecnici e tecnologi che opereranno per attività specifiche di progetto, contratti di tipo co.co.co attivati dai partner privati quali IRCCS, costi per la pubblicazione di articoli scientifici (open access), costi per l'organizzazione di workshop per disseminazione di risultati del programma di ricerca e innovazione, costi di missione per attività sul campo orientata a campionamenti, monitoraggio e ricerca specifica per il raggiungimento di obiettivi progettuali, costi per il rilascio di polizze fidejussorie, costi sostenuti per la creazione del Consorzio Progettuale (ATS). Tutto quanto non specificato nel presente elenco è da considerarsi non ammissibile e pertanto potrà essere imputato nel progetto solo attraverso cofinanziamento con risorse esterne al finanziamento richiesto. Includere, per contratti di nuova attivazione di durata superiore al periodo di sviluppo di progetto, il costo totale del contratto (e compilare la dichiarazione di cofinanziamento Allegato 11).

INDIRECT COSTS: calcolato automaticamente pari al 15% di quanto esposto nella voce "PERSONNEL COSTS".

TOTAL PROJECT COSTS: il totale fa riferimento al costo totale di progetto comprensivo della quota di cofinanziamento.

COFINANCING: riportare soltanto il totale complessivo del cofinanziamento previsto.

TOTAL FINANCING REQUEST: calcolato automaticamente, rappresenta l'importo che in caso di ammissibilità al finanziamento potrà essere erogato al Soggetto Beneficiario. Il totale complessivo di questa colonna non potrà in nessun caso essere superiore all'entità degli importi messi a bando.

ALLEGATO 5

DICHIARAZIONE OBBLIGHI ASSUNZIONALI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), codice COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPD, CUP C93C22005170007, in qualità di (selezionare tra *Soggetto Proponente/Soggetto Beneficiario*) del progetto [titolo progetto] – [acronimo]– [codice identificativo progetto]

ai fini dell'ammissione al finanziamento, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

- consapevole/i della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;
- consapevole/i che costituisce causa di esclusione del/dei concorrente/i il mancato rispetto, al momento della presentazione della proposta progettuale, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L. 68/1999;
- consapevole/i che il mancato rispetto della quota di assunzioni di giovani e donne nella percentuale del 30%, come calcolata in base alle Linee guida approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Pari Opportunità, 7/12/2021 (G.U.R.I. 30/12/2021), comporterà l'applicazione di una penale quantificata tra il 1% ed il 4% del valore della commessa, a seconda della gravità dell'inadempimento;

DICHIARA

- di aver assolto gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 47, comma 4, del D.L. 77/2021, in caso di aggiudicazione del finanziamento, di assumersi l'obbligo di assicurare una quota pari al 30 per cento delle nuove assunzioni necessarie sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
- di impegnarsi a mettere a disposizione risorse economiche proprie, a sostegno di eventuali contratti di assunzione attivati per le attività di ricerca previste nel progetto [acronimo] che abbiano una durata di legge superiore alla durata massima del progetto di ricerca finanziato.

Firma digitale⁷ del legale rappresentante/procuratore⁸ di tutti i sottoscrittori

⁷ Per i *Soggetti Proponenti* residenti in Italia, la dichiarazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un procuratore³ del legale rappresentante, apponendo la firma digitale. Per i soggetti proponenti stranieri non residenti in Italia, la dichiarazione può essere sottoscritta dai medesimi soggetti apponendo la firma autografa ed allegando copia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

⁸ Nel caso in cui la dichiarazione sia firmata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri

ALLEGATO 6

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPD, CUP C93C22005170007, in qualità di (selezionare tra *Soggetto Proponente/Soggetto Beneficiario*) del progetto [titolo progetto] – [acronimo] – [codice identificativo progetto], vista la normativa attinente alle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, in relazione all'incarico di supporto al Responsabile del Procedimento attribuito per il presente Bando Pubblico, Progetto INF-ACT, CUP C93C22005170007, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i.), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- Di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D. Lgs. n° 39/2013;
- Di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto ed alle funzioni svolte, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D. Lgs. n° 50/2016, né nelle ipotesi previste dall'art. 35-bis, del D. Lgs. n° 165/2001, tali da ledere l'imparzialità e l'immagine dell'agire dell'amministrazione;

DICHIARA ALTRESÌ

- *(spazio per ulteriori dichiarazioni relative alla partecipazione ad associazioni e organizzazioni)*
- *(spazio per comunicazione incarichi di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001)*

SI IMPEGNA

1. A non utilizzare a fini privati le informazioni di cui dispone in ragione del ruolo ricoperto, a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e ad evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento della funzione sopra descritta;
2. A comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis Legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n° 165/2001, dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n° 33/2013 e dell'art. 20 del D. Lgs. n° 39/2013.

[completare con luogo e data]	[completare con nominativo e firma]
-------------------------------	-------------------------------------

Il dichiarante deve firmare con firma digitale qualificata oppure allegando copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità (art. 38 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i.)

rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.



NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Legge 241/90 - Art. 6-bis (Conflitto di interessi)

1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale

D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Art. 6 (Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse)

1. Fermi restando gli obblighi di trasparenza previsti da leggi o regolamenti, il dipendente, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando:

- a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;*
- b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.*

2. Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Art. 7 (Obbligo di astensione)

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

D. Lgs. n° 165/2001 - Art. 53 (Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi)

1. Resta ferma per tutti i dipendenti pubblici la disciplina delle incompatibilità dettata dagli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, salva la deroga prevista dall'articolo 23-bis del presente decreto, nonché, per i rapporti di lavoro a tempo parziale, dall'articolo 6, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 1989, n. 117 e dall'articolo 1, commi 57 e seguenti della legge 23 dicembre 1996, n. 662. Restano ferme altresì le disposizioni di cui agli articoli 267, comma 1, 273, 274, 508

nonché 676 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, all'articolo 9, commi 1 e 2, della legge 23 dicembre 1992, n. 498, all'articolo 4, comma 7, della legge 30 dicembre 1991, n. 412, ed ogni altra successiva modificazione ed integrazione della relativa disciplina.

1-bis. Non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni.

2. Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

3. Ai fini previsti dal comma 2, con appositi regolamenti, da emanarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, sono individuati gli incarichi consentiti e quelli vietati ai magistrati ordinari, amministrativi, contabili e militari, nonché agli avvocati e procuratori dello Stato, sentiti, per le diverse magistrature, i rispettivi istituti.

3-bis. Ai fini previsti dal comma 2, con appositi regolamenti emanati su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, di concerto con i Ministri interessati, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, e successive modificazioni, sono individuati, secondo criteri differenziati in rapporto alle diverse qualifiche e ruoli professionali, gli incarichi vietati ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2.





4. Nel caso in cui i regolamenti di cui al comma 3 non siano emanati, l'attribuzione degli incarichi e' consentita nei soli casi espressamente previsti dalla legge o da altre fonti normative.

5. In ogni caso, il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonche' l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da societa' o persone fisiche, che svolgano attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente.

6. I commi da 7 a 13 del presente articolo si applicano ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, compresi quelli di cui all'articolo 3, con esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, dei docenti universitari a tempo definito e delle altre categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali. Sono nulli tutti gli atti e provvedimenti comunque denominati, regolamentari e amministrativi, adottati dalle amministrazioni di appartenenza in contrasto con il presente comma. Gli incarichi retribuiti, di cui ai commi seguenti, sono tutti gli incarichi, anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso. Sono esclusi i compensi ((e le prestazioni)) derivanti:

- a) dalla collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- b) dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- c) dalla partecipazione a convegni e seminari;
- d) da incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;
- e) da incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
- f) da incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita.

f-bis) da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica.

7. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Con riferimento ai professori universitari a tempo pieno, gli statuti o i regolamenti degli atenei disciplinano i criteri e le procedure per il rilascio dell'autorizzazione nei casi previsti dal presente decreto. In caso di inosservanza del divieto, salve le più gravi sanzioni e ferma restando la responsabilità disciplinare, il compenso dovuto per le prestazioni eventualmente svolte deve essere versato, a cura

dell'erogante o, in difetto, del percettore, nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente per essere destinato ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti.

7-bis. L'omissione del versamento del compenso da parte del dipendente pubblico indebito percettore costituisce ipotesi di responsabilità erariale soggetta alla giurisdizione della Corte dei conti.

8. Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. Salve le più gravi sanzioni, il conferimento dei predetti incarichi, senza la previa autorizzazione, costituisce in ogni caso infrazione disciplinare per il funzionario responsabile del procedimento; il relativo provvedimento è nullo di diritto. In tal caso l'importo previsto come corrispettivo dell'incarico, ove gravi su fondi in disponibilità dell'amministrazione conferente, è trasferito all'amministrazione di appartenenza del dipendente ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti.

9. Gli enti pubblici economici e i soggetti privati non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti pubblici senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. In caso di inosservanza si applica la disposizione dell'articolo 6, comma 1, del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140, e successive modificazioni ed integrazioni. All'accertamento delle violazioni e all'irrogazione delle sanzioni provvede il Ministero delle finanze, avvalendosi della Guardia di finanza, secondo le disposizioni della legge 24 novembre 1981, n. 689, e successive modificazioni ed integrazioni. Le somme riscosse sono acquisite alle entrate del Ministero delle finanze.





10. L'autorizzazione, di cui ai commi precedenti, deve essere richiesta all'amministrazione di appartenenza del dipendente dai soggetti pubblici o privati, che intendono conferire l'incarico; può, altresì, essere richiesta dal dipendente interessato. L'amministrazione di appartenenza deve pronunciarsi sulla richiesta di autorizzazione entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta stessa. Per il personale che presta comunque servizio presso amministrazioni pubbliche diverse da quelle di appartenenza, l'autorizzazione è subordinata all'intesa tra le due amministrazioni. In tal caso il termine per provvedere è per l'amministrazione di appartenenza di 45 giorni e si prescinde dall'intesa se l'amministrazione presso la quale il dipendente presta servizio non si pronuncia entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta di intesa da parte dell'amministrazione di appartenenza. Decorso il termine per provvedere, l'autorizzazione, se richiesta per incarichi da conferirsi da amministrazioni pubbliche, si intende accordata; in ogni altro caso, si intende definitivamente negata.

11. Entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi di cui al comma 6, i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici.

12. Le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto.

13. Le amministrazioni di appartenenza sono tenute a comunicare tempestivamente al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica, per ciascuno dei propri dipendenti e distintamente per ogni incarico conferito o autorizzato, i compensi da esse erogati o della cui erogazione abbiano avuto comunicazione dai soggetti di cui al comma 11.

14. Al fine della verifica dell'applicazione delle norme di cui all'articolo 1, commi 123 e 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e successive modificazioni e integrazioni, le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica, tempestivamente e comunque nei termini previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, i dati di cui agli articoli 15 e 18 del medesimo decreto legislativo n. 33 del 2013, relativi a tutti gli incarichi conferiti o autorizzati a qualsiasi titolo. Le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Le informazioni relative a consulenze e incarichi comunicate dalle amministrazioni al Dipartimento della funzione pubblica, nonché le informazioni pubblicate dalle stesse nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica ai sensi del presente articolo, sono trasmesse e pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di

analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno ommesso di trasmettere e pubblicare, in tutto o in parte, le informazioni di cui al terzo periodo del presente comma in formato digitale standard aperto. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno ommesso di effettuare la comunicazione, avente ad oggetto l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza.

15. Le amministrazioni che omettono gli adempimenti di cui ai commi da 11 a 14 non possono conferire nuovi incarichi fino a quando non adempiono. I soggetti di cui al comma 9 che omettono le comunicazioni di cui al comma 11 incorrono nella sanzione di cui allo stesso comma 9.

16. Il Dipartimento della funzione pubblica, entro il 31 dicembre di ciascun anno, riferisce al Parlamento sui dati raccolti, adotta le relative misure di pubblicità e trasparenza e formula proposte per il contenimento della spesa per gli incarichi e per la razionalizzazione dei criteri di attribuzione degli incarichi stessi.

16-bis. La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica può disporre verifiche del rispetto delle disposizioni del presente articolo e dell'articolo 1, commi 56 e seguenti, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, per il tramite dell'Ispettorato per la funzione pubblica. A tale fine quest'ultimo opera d'intesa con i Servizi ispettivi di finanza pubblica del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.





D. Lgs. n° 33/2013 – Art. 15 (Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza), comma 1, lettera c)

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 17, comma 22, della legge 15 maggio 1997, n. 127, le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza:

...omissis...

c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla

pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

...omissis...

D. Lgs. n° 39/2013 - Art. 20 (Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità)

1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto.

2. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al presente decreto.

3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.

4. La dichiarazione di cui al comma 1 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

5. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni.

D. Lgs. n° 50/2016 – Art. 42 (Conflitto di interesse)

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

ALLEGATO 7

DSAN RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), codice COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPD, CUP C93C22005170007, in qualità di (selezionare tra *Soggetto Proponente/Soggetto Beneficiario*) del progetto [titolo progetto] – [acronimo] – [codice identificativo progetto], consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA CHE

- Il progetto in coerenza con i principi e gli obblighi specifici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), indicati all'art. 17 del Reg. (UE) 2020/852, per tutto il ciclo di vita del progetto, presenta i seguenti impatti, in relazione ai sei obiettivi ambientali:

Obiettivo ambientale	E' stato rispettato il principio DNSH per l'obiettivo ambientale? (Si/No) ⁹	Giustificazioni ¹⁰
1. Mitigazione dei cambiamenti climatici		
2. Adattamento ai cambiamenti climatici		
3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine		
4. Transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti		
5. Prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo		
6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi		

⁹ Nel caso in cui le attività svolte non hanno un impatto sull'obiettivo ambientale, è opportuno rispondere "Si" ferma restando la necessità di inserire le motivazioni nella colonna "Giustificazioni" della medesima tabella.

¹⁰ Giustificare, eventualmente anche tramite apposita documentazione probatoria, come è stato rispettato il principio DNSH per ciascuno dei sei obiettivi ambientali.



2. al fine di adempiere alle verifiche di cui al punto 1, sono state seguite le indicazioni contenute nell'Allegato alla Circolare MEF del 30 dicembre 2021, n. 32, denominato "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)" (di seguito "Guida DNSH") e nell'Allegato alla Circolare MEF del 13 ottobre 2022, n.33, denominato "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)";
3. le attività progettuali non prevedono le attività di ricerca cosiddetta «brown» in conformità alla Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio DNSH":

Dichiara, infine, di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016.

Firma digitale¹¹ del legale rappresentante/procuratore¹²

¹¹ Per i soggetti proponenti residenti in Italia, la dichiarazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante, apponendo la firma digitale. Per i soggetti proponenti stranieri non residenti in Italia, la dichiarazione può essere sottoscritta dai medesimi soggetti apponendo la firma autografa ed allegando copia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

¹² Nel caso in cui la dichiarazione sia firmata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

ALLEGATO 8

DSAN UNICA PROPOSTA PROGETTUALE COME SOGGETTO PROPONENTE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), codice COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPD, CUP C93C22005170007, in qualità di *Soggetto Proponente* del progetto [titolo progetto] – [acronimo] – [codice identificativo progetto], consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA

1. che _____ (denominazione soggetto giuridico) non ha presentato ulteriori proposte progettuali in qualità di soggetto proponente afferenti ai bandi pubblici per la selezione di proposte progettuali COC-1-2023, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività coerenti con il programma di ricerca INF-ACT, a valere sulle risorse del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4, "ISTRUZIONE E RICERCA" - Componente 2, "Dalla ricerca all'impresa" - Linea di Investimento 1.3, finanziato Dall'Unione Europea – NEXTGENERATIONEU" . PROGETTO INF-ACT [P00000007]

Dichiara, infine, di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016.

Firma digitale¹³ del legale rappresentante/procuratore¹⁴

¹³ Per i *Soggetti Proponenti* residenti in Italia, la dichiarazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante, apponendo la firma digitale. Per i soggetti proponenti stranieri non residenti in Italia, la dichiarazione può essere sottoscritta dai medesimi soggetti apponendo la firma autografa ed allegando copia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

¹⁴ Nel caso in cui la dichiarazione sia firmata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.



ALLEGATO 9

AUTOCERTIFICAZIONE DI SOLIDITÀ ECONOMICA, FINANZIARIA, SOLVIBILITÀ E AFFIDABILITÀ AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ' (ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e
ss.mm.ii.)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), codice COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPV, CUP F13C22001220007,

- in qualità di *Soggetto Beneficiario*, del progetto [titolo progetto] – [acronimo] - [codice identificativo progetto],
- ai fini della partecipazione del bando di cui in oggetto,
- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

- che l'impresa [denominazione legale dell'ente] regolarmente costituita e iscritta nel Registro delle imprese e in possesso di bilanci (almeno un bilancio chiuso ed approvato); *fornire in alternativa al presente punto della descrizione idonea identificazione della tipologia di soggetto privato che sottoscrive la dichiarazione;*
- di avere almeno una sede operativa in Italia che risulti attiva e produttiva al momento della presentazione della domanda;
- di avere una situazione regolare rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali ed in materia di pagamento delle imposte e tasse in conformità con l'art.80 del d.lgs. 50/2016;
- di non rientrare tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non restituito gli aiuti individuati come illegali o incompatibili dalla Commissione europea;
- di non essere stata posta in limitazione volontaria e non deve essere sottoposta a procedure concorsuali;
- di non trovarsi in condizioni tali da risultare impresa in difficoltà così come individuate nel regolamento (UE) n. 651/2014 e dagli Orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà, di cui alla Comunicazione 2014/C 249/01 del 31 luglio 2014 e ss.mm.ii;
- di aver verificato, sulla base degli ultimi bilanci approvati alla data di pubblicazione del presente bando pubblico, i parametri di solidità patrimoniale e finanziaria e di non aver identificato situazioni "da attenzionare", con particolare riferimento ai seguenti 6 indicatori:





Ambito	Indicatori di Bilancio	Valori / situazione da attenzionare
Liquidità	Quick Ratio: (Attivo Circolante - Rimanenze) / Debiti a breve	< 0,5
Autonomia finanziaria	Indipendenza Finanziaria: Patrimonio Netto *100 / Totale Passivo	> 0,4
	Gross Operating Profit (GOP) Ratio: Oneri finanziari / Margine Operativo Lordo (MOL)	< 8
Solvibilità	Rapporto di indebitamento: Totale Passivo / Patrimonio Netto - 50% Immobilizzazioni Immateriali	> 6
Redditività	Gross Operating Profit (GOP) /Turnover: Margine Operativo Lordo (MOL) / Fatturato	< 0,05
	Net Operating Profit (NOP) / Turnover: Reddito Operativo (RO) / Fatturato	< 0,02

Qualora uno o più parametri indicassero situazioni "da attenzionare", si prega di fornire adeguata dichiarazione a sostegno di condizioni particolari che comunque non pregiudichino la solidità patrimoniale e finanziaria del soggetto privato dichiarante, ai fini della partecipazione al bando.

DICHIARA ALTRESI'

- di essere consapevole che la situazione patrimoniale e finanziaria di **[nome ente]**, in caso di ammissione al finanziamento potrà essere assoggetta ad ulteriori controlli da parte di soggetti terzi,
- di accettare fin da ora la possibilità di esclusione dai beneficiari al finanziamento in caso di esito negativo delle verifiche approfondite della situazione patrimoniale e finanziaria.

Data

il legale rappresentante
(firma)

ALLEGATO 10

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO AD ADERIRE ALLA FONDAZIONE “One Health Basic and Translational Actions Addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases (INF-ACT)” AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), codice COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema “IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI” di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPD, CUP C93C22005170007, in qualità di [selezionare *Soggetto Proponente/Beneficiario*] del progetto [titolo progetto] – [acronimo] – [codice identificativo progetto]

CONSIDERATO CHE

Ai sensi dell'Avviso

- il Raggruppamento Partecipante è una rete di soggetti, pubblici e privati, che partecipano congiuntamente in risposta ad un *Bando a Cascata* emesso da uno *Spoke* di un *Partenariato Esteso*;
- il Raggruppamento Partecipante risultato vincitore del presente bando a cascata avrà l'obbligo di aderire alla Fondazione “One Health Basic and Translational Actions Addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases” (INF-ACT) entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione della fase negoziale;
- il Raggruppamento Partecipante avrà l'obbligo di sottoscrivere, con il soggetto *Spoke*, opportuni contratti e/o modalità associative per disciplinare i rapporti tra il *Soggetto Proponente* e i *Soggetti Beneficiari* coinvolte nei confronti dello *Spoke*, svolgere le attività di gestione e di coordinamento del raggruppamento, ricevere le tranche di agevolazioni concesse, verificare e trasmettere le rendicontazioni.

Laddove il progetto _____, a seguito di valutazione competitiva, venisse giudicato finanziabile,

SI IMPEGNA

- ad aderire alla Fondazione “One Health Basic and Translational Actions Addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases” (INF-ACT) entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione della fase negoziale;
- a sottoscrivere opportuni contratti per l'operatività del Raggruppamento Proponente risultato vincitore del bando a cascata COC-1-2023-UNIPD;
- a produrre al soggetto *Spoke* (Università degli Studi di Padova) e alla Fondazione INF-ACT i relativi atti entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione

Data _____

Il Legale Rappresentante del Soggetto proponente (Firma digitale)



ALLEGATO 11

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A CO-FINANZIAMENTO AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO A CASCATA COC-1-2023-UNIPD

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____ In qualità di Legale Rappresentante di [denominazione legale dell'ente] con sede in _____, con P. IVA _____, Codice Fiscale _____, in relazione all'avviso pubblico (id bando), codice COC-1-2023-UNIPD per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività di ricerca sul tema "IL MICROBIOTA E IL PATOBIOTA DEGLI INSETTI VETTORI DI INFEZIONI EMERGENTI: IMPLICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI PATOGENI, L'ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE E IL CONTROLLO DEGLI INSETTI" di cui all'articolo 1 dell'Avviso COC-1-2023-UNIPD, CUP C93C22005170007, in qualità di (selezionare tra *Soggetto Proponente/Soggetto Beneficiario*) del progetto [titolo progetto] – [acronimo] – [codice identificativo progetto]

SI IMPEGNA

A cofinanziare le attività previste nel Progetto [titolo / acronimo/codice identificativo progetto] per un importo pari a [completare] Euro come indicato alla voce "Cofinanziamento" del Piano Economico Finanziario nella riga corrispondente al proprio ente (Allegato 4)

Data

Firma¹⁵

Il Direttore Generale

Alberto Scuttari

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.

82/2005

¹⁵ Ai sensi dell'articolo 38, comma 11 del DPR 445 del 28/12/2000 e successivi provvedimenti, l'autentica della firma in calce alla presente dichiarazione viene effettuata allegando copia del documento di riconoscimento; in caso di documento firmato digitalmente dal dichiarante ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, la firma digitale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.